

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

Institutionens navn:	Langhøj Dagtilbud
Adresse:	Bækvej 6, Asp
Postnr. og By:	7600 Struer
Tlf.nr.:	8684 8940
Institutionens E-mail:	vsh@struer.dk
Hjemmeside adr.:	www.langhoej.struer.dk
Institutionsleder:	Dagtilbuds leder Irma Søndergaard
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Pædagogisk leder Vinni Sadolin Hvid eller Dagtilbuds leder Irma Søndergaard
Kommunal:	Ja
Privat:	Nej
Regional:	Nej



Institutionstype/ foranstaltning a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid	a) 24 i vuggestuen 70 i børnehave b) 0-3 år 3-6 år c) To stuer i vuggestuen Opdelt i årgange i børnehaven, men arbejder også på tværs. d) 6.10-16.30/16.00
Institutionens formål jvf. lovgrundlag.	Langhøj Dagtilbud følger Dagtilbudsloven. Dvs. at institutionens formål bl.a. er at fremme børns trivsel, sundhed, udvikling og læring, samt at forebygge negativ social arv og eksklusion.
Karakteristik af brugergruppen: Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.	Langhøj Dagtilbud modtager børn fra ca. 8 måneder til ca. 6 år. De kommer fra oplandet omkring Asp, dvs. både fra land og by.
Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)	<p>I den pædagogiske praksis arbejdes der på at give det enkelte barn omsorg, og understøtte dets alsidige udvikling og selvværd igennem en anerkendende pædagogik. Barnets læring og udvikling af kompetencer fremmes gennem oplevelser, leg og aktiviteter planlagt ift. læreplans-temaerne. Her er udelivet en naturlig og prioriteret del af vores hverdag. Institutionen giver plads til børnenes medbestemmelse og medansvar.</p> <p>Personalet udfylder et kompetencehjul på hvert barn ved hver overgang.</p> <p>Personalet arbejder med aktionslæring, hvor formålet er at styrke barnets trivsel og læring.</p> <p>Personalet arbejder ud fra KRAP (Kognitiv, Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik)</p>



Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Vi har pædagoger, pædagogmedhjælpere og en køkkenassistent ansat
Praktikvejlederens kvalifikationer:	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navne: Dorthe Vestergaard (Børnehaven) Lillian Thomsen (Børnehaven) Søren Abrahamsen (Børnehaven) Bente Hogenfeld (Vuggestuen) Joan Neill (Vuggestuen)</p>



Tværprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	Vi samarbejder med psykologer, talepædagoger, sprogkonsulent, sundhedsplejersker, sagsbehandlere, ergoterapeuter, fysioterapeuter.
Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:	<p>Som studerende i hhv. vuggestue eller børnehave må man forvente, at der vil være en del løft, som en del af omsorgen, selvom vi tilstræber ikke at løfte på børnene. Det forventes at den studerende også kan være på gulvet hos børnene, samt deltage i vores aktive udeliv.</p> <p>Den studerende skal være i stand til at møde imellem kl. 6.30 og 16.15, samt deltage i personalemøde ca. hver 4. uge fra 17.00-20.00.</p>
Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	<p>Den studerende får tilknyttet en vejleder, som han/hun holder vejledning med. Ellers arbejder den studerende mere eller mindre sammen med alle ansatte.</p> <p>Igennem vejledning forventes det, at den studerende også kan lave aktiviteter med en gruppe børn alene og spise med en gruppe børn.</p>
Øvrige oplysninger	



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

☒

2) Natur og udeliv.

☒

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

☒

4) Medier og digital kultur.

☐

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

☒

6) Social innovation og entreprenørskab.

☒

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

☐



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
		(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	I Langhøj Dagtilbud arbejdes meget med de pædagogiske læreplans-temaer, hvor der planlægges et forløb over hvert enkelt læreplans-tema. Derudover opnås viden om institutionens samfundsmæssige opgaver igennem læsning af litteratur og vejledning.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Den studerende deltager på lige fod med det øvrige personale i tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering af den pædagogiske praksis.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og	I Langhøj Dagtilbud dokumenterer vi bl.a. ved opslag til forældrene, billedokumentation. Evalueringen af pædagogisk praksis foregår ved stuemøder, vejledning og vha. SMITTE modellen.



<i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i>	<i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i>	<i>Den studerende får viden om, hvordan vi arbejder med børnemiljøet i vuggestuen og børnehaven. Igennem den daglige dialog, vejledning samt litteratur får den studerende viden om, hvordan sundhedsfremme inddrages i det pædagogiske arbejde.</i>
Angivelse af relevant litteratur:	Pædagogisk læreplan for Langhøj Dagtilbud: KRAP Kognitiv, ressourcefokuseret og anerkendende pædagogik. Af Lene Metner og Peter Storgård. Vuggestuen: Liv og læring i vuggestuen. Af Stig Brostrøm	
Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Den studerende og vejlederen gennemgår sammen målene. Der nedskrives, hvordan den studerende vil arbejde videre med de mål, der endnu ikke er arbejdet nok med.	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	a) De første vejledninger i praktikken bruges på at aftale, hvordan den studerende kan opnå sine mål. Dette nedskrives. b) Der tilstræbes ca. 1 times vejledning om ugen, hvor den studerende og vejlederen kan sidde uforstyrret og snakke i et mødelokale. Vejledningen er skemalagt, og ligger i arbejdstiden. Hvis vejledningen falder sammen med et stuemøde, bortfalder vejledningen. c) Den studerende medbringer til hver vejledning sin portfolio, og fortæller om hvilke iagttagelser og refleksioner han/hun har gjort siden sidst. Vejlederen vejleder ift. opnåelse af målene, igangsættelse af aktiviteter og læsning af litteratur.	



Den studerendes arbejdsplan:	Den studerendes arbejdsplan tilsendes på mail før praktikstart.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Eventuelle bekymringer/problemer vil til enhver tid blive taget op til vejledning. Løser det sig ikke her, har både den studerende og vejlederen mulighed for at snakke med institutionslederen, inden uddannelsesinstitutionen kontaktes.



Uddannelsesplan 2. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 3: Relation og kommunikation – 2. praktikperiode.

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
		(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Den studerende skal arbejde med kompetencehjulet som er et redskab til det pædagogiske arbejde. Her får den studerende kendskab til det enkelte barns ressourcer. Herigennem kan den studerende analysere barnets forudsætninger, interaktion og kommunikation –også børn med særlige behov.
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvik-	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i	Igenennem anerkendelse og nærvær i aktiviteterne med det enkelte barn, både indenfor og på legepladsen, skal den studerende i den daglige pædagogiske praksis understøtte det enkelte barns udfoldelsesmuligheder og inklusion i fællesskabet.



<i>ling,</i>	<i>fællesskabet,</i>	<i>I Langhøj Dagtilbud har vi ansat en ressourcepædagog, som bl.a. arbejder med de resourcesvage børn. Her vil den studerende også kunne opnå viden og sparring.</i>
<i>dialog og professionel kommunikation,</i>	<i>kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,</i>	<i>Den studerende deltager aktivt i forældresamarbejdet.</i> <i>Det forventes, at den studerende deltager aktivt ved stuemøder og personalemøder. Her har den studerende mulighed for at fremlægge iagttagelser og refleksioner ift. den pædagogiske praksis.</i>
<i>leg, legeteorier og lege-kulturer,</i>	<i>rammesætte børns leg,</i>	<i>Igennem litteratur og pædagogisk praksis.</i>
<i>kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og</i>	<i>målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og</i>	<i>I Langhøj Dagtilbud arbejder vi aktivt med de pædagogiske læreplaner. Her vil den studerende også have mulighed for at tilrettelægge aktiviteter, der bygger på kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring.</i> <i>Vi har en sal, hvor der er mulighed for kropslige udfordringer. Ligeledes ligger Langhøj Dagtilbud i et nærområde med legeplads, multibane, sportsplads, tarzanbane, skov og en hal, som vi kan låne.</i> <i>Vi har et indendørs værksted, hvor der er mulighed for kreativitet, samt et udendørs træværksted.</i> <i>Vi deltager ligeledes i diverse kulturtilbud, som Struer kommune tilbyder.</i>
<i>omsorg, sundhedsfrem-mende og forebyggende arbejde.</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.</i>	<i>Den studerende får viden om, hvordan vi arbejder med børnemiljøet i vuggestuen og børnehaven. Igennem den daglige dialog, vejledning samt litteratur får den studerende viden om, hvordan sundhedsfremme inddrages i det pædagogiske arbejde.</i> <i>Den studerende laver iagttagelser og refleksioner over omsorgen, sundhe-</i>



		den og forebyggelse i hhv. vuggestuen og børnehaven, og tilrettelægger et handlingsforløb ud fra sine iagttagelser og refleksioner.
Angivelse af relevant litteratur:	<p><i>Viden om kompetencehjulet.</i></p> <p><i>Børneperspektiver. Af Hanne Warming</i></p> <p><i>Inkluderende pædagogik. Af Bjørg Kjær</i></p> <p><i>Anerkendelse i børnehøjde. Af Berit Hertz og Frank Iversen</i></p> <p>Vuggestuen: Liv og læring i vuggestuen. Af Stig Brostrøm</p>	
Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Den studerende og vejlederen gennemgår sammen målene. Der nedskrives, hvordan den studerende vil arbejde videre med de mål, der endnu ikke er arbejdet nok med.	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?	<p>a) De første vejledninger i praktikken bruges på at aftale, hvordan den studerende kan opnå sine mål. Dette nedskrives.</p> <p>b) Der tilstræbes ca. 1 times vejledning om ugen, hvor den studerende og vejlederen kan sidde uforstyrret og snakke i et mødelokale. Vejledningen er skemalagt, og ligger i arbejdstiden. Hvis vejledningen falder sammen med et stuemøde, bortfalder vejledningen.</p>	



c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	c) Den studerende medbringer til hver vejledning sin portfolie, og fortæller om hvilke iagttagelser og refleksioner han/hun har gjort siden sidst. Vejlederen vejleder ift, opnåelse af målene, igangsættelse af aktiviteter og læsning af litteratur.
Institutionen som praktiksted: Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	Den studerende skal have lyst til at arbejde med den givne målgruppe, og have lyst til at lære. Ligeledes forventes det også, at den studerende forholder sig reflekterende til egen og institutionens pædagogiske praksis.
Den studerendes arbejdsplan:	Den studerendes arbejdsplan tilsendes på mail før praktikstart.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Eventuelle bekymringer/problemer vil til enhver tid blive taget op til vejledning. Løser det sig ikke her, har både den studerende og vejlederen mulighed for at snakke med institutionslederen, inden uddannelsesinstitutionen kontaktes.



Uddannelsesplan 3. praktik - Dagtilbudspædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</p>	<p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,</p>	<p>Den studerende skal i praktikken opnå en viden om institutionens samfundsmæssige betydning. Dette opnås igennem dialog med det pædagogiske personale, til vejledning, samt ved samtale med institutionslederen.</p>
<p>leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,</p>	<p>I Langhøj Dagtilbud arbejder vi aktivt med de pædagogiske læreplaner. Her vil den studerende have mulighed for at tilrettelægge aktiviteter, der bygger på fysisk, psykisk, social og æstetisk læring.</p> <p>Vi har en sal, hvor der er mulighed for fysiske udfordringer. Ligeledes ligger Langhøj Dagtilbud i et nærområde med legeplads, multibane, sportsplads, tarzanbane, skov og en hal, som vi kan låne.</p>



		<p><i>Vi har et indendørs værksted, hvor der er mulighed for kreativitet, samt et udendørs træværksted.</i></p> <p><i>Vi deltager ligeledes i diverse kulturtilbud, som Struer kommune tilbyder.</i></p> <p><i>Hver stue i både børnehaven og vuggestuen har en Ipad, som børnene kan benytte sammen med en voksen til interaktiv læring. Børnehaven har også en Wii.</i></p>
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	<i>Langhøj Dagtilbud er meget åbne for nye idéer, innovation og eksperimenterende tiltag fra den studerende, som kan bidrage til den pædagogiske praksis.</i>
<i>inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,</i>	<i>inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,</i>	<i>Personalet har en god kontakt til børnene samt en meget god forældrekontakt, og idéer og tanker inddrages i den pædagogiske udviklings- og forandringsproces. Dette sker bl.a. ved hjælp af en meget aktiv forældrebestyrelse.</i>
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	<i>Den studerende deltager i tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering af den pædagogiske praksis. I Langhøj Dagtilbud dokumenterer vi bl.a. ved opslag til forældrene, billeddokumentation. Evalueringen af pædagogisk praksis foregår ved stuemøder, vejledning og ved hjælp af SMITTE modellen.</i>
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>



Angivelse af relevant litteratur:	Børneperspektiver. Af Hanne Warming
Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	Den studerende og vejlederen gennemgår sammen målene. Der nedskrives, hvordan den studerende vil arbejde videre med de mål, der endnu ikke er arbejdet nok med.
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	a) De første vejledninger i praktikken bruges på at aftale, hvordan den studerende kan opnå sine mål. Dette nedskrives. b) Der tilstræbes ca. 1 times vejledning om ugen, hvor den studerende og vejlederen kan sidde uforstyrret og snakke i et mødelokale. Vejledningen er skemalagt, og ligger i arbejdstiden. Hvis vejledningen falder sammen med et stuemøde, bortfalder vejledningen. c) Den studerende medbringer til hver vejledning sin portfolio, og fortæller om hvilke iagttagelser og refleksioner han/hun har gjort siden sidst. Vejlederen vejleder ift, opnåelse af målene, igangsættelse af aktiviteter og læsning af litteratur.
Institutionen som praktiksted: Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	Den studerende skal have lyst til at arbejde med den givne målgruppe, og have lyst til at lære. Ligeledes forventes det også, at den studerende forholder sig reflekterende til egen og institutionens pædagogiske praksis.



Den studerendes arbejdsplan:	Den studerendes arbejdsplan tilsendes på mail før praktikstart.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Eventuelle bekymringer/problemer vil til enhver tid blive taget op til vejledning. Løser det sig ikke her, har både den studerende og vejlederen mulighed for at snakke med institutionslederen, inden uddannelsesinstitutionen kontaktes.



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
<p>Langhøj Dagtilbud har været en del af en større organisationsændring i Struer kommune, således at enheder blev større og lederne blev færre.</p> <p>Langhøj Dagtilbud vil gerne kendes som en udebørnehave, og arbejder sammen med De Grønne Spirer. Vi har det grønne flag.</p> <p>Personalet arbejder med aktionslæring, hvor formålet er at styrke barnets trivsel og læring.</p> <p>Personalet arbejder udfra KRAP (Kognitiv, Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik).</p> <p>Langhøj Dagtilbud arbejder også med inddragelse af civilsamfundet. Dvs. at institutionen gør en ekstra indsats for at inddrage de muligheder og ressourcer, der findes i lokalområdet. Der er f.eks. besøg af bedsteforældre og invitationer fra forældrene til at komme hjem til dem for at se får, køer, traktorer eller fange krabber.</p>	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
<p>Der vil være mulighed for at komme i institutionen og lave iagttagelser, lave interviews med personalet samt spørgeskemaundersøgelser. Der vil være mulighed for fotografering og videooptagelser, såfremt at de involverede personer ønsker det. For børnenes vedkommende betyder det, at forældrene skal skrive under på, at det er i orden.</p>	

**Kontaktperson for den studerende**

Langhøj Dagtilbud Tlf. 9684 8940

Vinni Sadolin Hvid, pædagogisk leder.

Dorte Vestergaard, pædagog og vejleder i børnehaven

Lillian Thomsen, pædagog og vejleder i børnehaven

Søren Abrahamsen, pædagog og vejleder i børnehaven

Bente Maagaard Hogenfeld, pædagog og vejleder i vuggestuen

Joan Neill, pædagog og vejleder i vuggestuen